**ОБРАЗЕЦ № 10**

**Т Е Х Н И Ч Е С К О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

До

Председателя на Държавна агенция

„Държавен резерв и военновременни запаси”

гр. София, ул. „Московска” № 3

Oт......................................................................................................................................................

*(наименование на участника)*

представлявано от ..........................................................................................................................

*(трите имена на законния представител или изрично упълномощеното лице на участника)*

в качеството си на .............................................................................................................................

*(посочва се длъжността на представителя на участника)*

**Уважаеми господин Председател,**

След като се запознахме с документацията за участие в обществена поръчка с предмет: **„Ремонт на водна кула и покриви на сгради, собственост на Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“***,* представяме следното Техническо предложение:

**1. Срок за изпълнение:** Срок за изпълнение на дейностите по СРР/СМР и съпътстващи дейности по реализация на поръчката, съгласно **Техническата спецификация до** **60 (шестдесет)** календарни дни, от издаване на разрешителни от Държавна агенция „Национална сигурност“ (ДАНС) за достъп до стратегически обекти на всички лица, свързани с изпълнението на обществената поръчка и подписване на Протокол между страните за начало на строително-монтажните/ремонтни дейности.

**2.** **Място на изпълнение на поръчката на обекти, както следва:**

**2.1.** Териториална дирекция „Държавен резерв“ (ТД ДР) гр. София, находяща се на адрес: гр. София, ул. „Алдомировска“ № 114;

**2.2.** Складова База (СБ) Силистра, находяща се в с. Калипетрово, община Силистра към Териториална дирекция „Държавен резерв“ (ТД ДР) гр. Варна;

**2.3.** Складова база (СБ) Търговище, находящи се в гр. Търговище, община Търговище, кв. Калково къмТериториална дирекция „Държавен резерв“ (ТД ДР) гр. Варна;

**2.4.** СБ Ресен и СБ Павликени:

- Складова база(СБ) Ресен, находяща се в с. Ресен, район ЖП гара, ул. „Хотнишка“ №2, община Велико Търново, област Велико Търново къмТериториална дирекция „Държавен резерв“ (ТД ДР) гр. Велико Търново;

- Складова база (СБ) Павликени, находяща се в гр. Павликени, ул. „Тошо Кътев“ № 2, община Павликени, област Велико Търново къмТериториална дирекция „Държавен резерв“ (ТД ДР) гр. Велико Търново.

**3. Декларирам, че съм запознат с обхвата и описанието на дейностите в Техническата спецификация и предлагам да изпълним поръчката при спазване на следната последователност на строителните процеси и организация на изпълнението, за което прилагам:**

– **Работна програма**, която съдържа организацията за изпълнение на пълния обхват на работите – последователност на изпълнение на дейностите, които ще бъдат извършени цялостно, в срок и качествено в съответствие с изискванията на Възложителя. Към Работната програма прилагам **организационен план** за изпълнение на мероприятия по опазване на околната среда; безопасни и здравословни условия на труд; мерки, осигуряващи пожарна и аварийна безопасност; мерки за осигуряване на качеството.

***Забележка:*** *Изготвя се в съответствие с техническата спецификация и съдържа подробно описание на предлагания подход за работа, планиране на работа и организацията, която ще се създаде на обекта; техническите и човешките ресурси, които ще използва участникът за изпълнение на строителните работи; методите и организацията на текущия контрол, който ще гарантира съответствието на изпълнените работи с основните изисквания към строежи и изпълнението на договора в срок и с изискуемото качество.*

– **Линеен график** за изпълнение на поръчката с посочени връзки между дейностите. Линейният график представлява Графична част на Работната програма, с отразени: време за подготовка, началото на СРР/СМР, сроковете за завършване на отделните етапи от СРР/СМР (всички видове СРР/СМР, предмет на поръчката), общо времетраене на СРР/СМР, диаграма на работната сила, инструменти, съоръжения, техническо оборудване, краен срок за приемане на обекта като цяло.

***Указание:*** *Участникът следва подробно да опише технологичната последователност, организацията и плана за работа по изпълнение на поръчката. Участникът разработва техническото предложение, като включва в него всички необходими дейности за изпълнение на поръчката.*

– **Списък** **на основните материали** за влагане в строително-ремонтни дейности на обектите (Образец № 11), придружен с декларации/сертификати за качеството и произход на строителните продукти, които ще се влагат, приложени каталози и/или информационни материали. Предлаганите материали са съобразени с изискванията на Възложителя, посочени в Техническите спецификации.

**4.**Разполагам с необходимото техническо оборудване (собствено и/или наето) за изпълнение на предвидените в техническата спецификация дейности.

**5**. При извършване на договорените дейности ще влагам само нови материали и изделия, отговарящи на техническите изисквания към строителните продукти, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015г. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България, и същите ще се придружават от декларации/сертификати за качеството и произход.

**6. Гаранционният срок** за изпълнените строителни и ремонтни работи, ще бъде съобразен с минималните гаранционни срокове, които са определени в Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

*„Гаранционен срок“* е срокът, в които изпълнителят ще отстранява всички дефекти на изпълнените от него строителни работи с изключение на тези предизвикани от изключителни обстоятелства.

*„Изключителни обстоятелства”* са съгласно т. 17 §2 на допълнителните разпоредби на ЗОП.

**7.** При изпълнението на поръчката ще се придържам точно към указанията на възложителя, съгласно Техническата спецификация и всички технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

**8.** Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

**9.** Декларирам, че след приключването на работата и преди окончателното приемане на обекта от Възложителя с приемо-предавателен протокол, строителната площадка ще бъде почистена.

**10.** За изпълнението СМР/СРР, предмет на обществената поръчка, предлагам 3 (три) екипа технически лица с необходимата професионална компетентност*,* по един екип за всяка Териториална дирекция, както следва:

1. **за ТД ДР гр. София:**
	1. Технически ръководител – ………………………………………;

 /посочват се трите имена на лицето/

* 1. Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството - ………………………;

 /посочват се трите имена на лицето/

* 1. Отговорник по контрола на качеството - …………………………………....;

 /посочват се трите имена на лицето/

1. **за ТД ДР гр. Велико Търново:**
	1. Технически ръководител – ………………………………………;

 /посочват се трите имена на лицето/

* 1. Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството - ………………………;

 /посочват се трите имена на лицето/

* 1. Отговорник по контрола на качеството - …………………………………....;

 /посочват се трите имена на лицето/

1. **ТД ДР гр. Варна:**
	1. Технически ръководител – ………………………………………;

 /посочват се трите имена на лицето/

* 1. Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството - ………………………;

 /посочват се трите имена на лицето/

* 1. Отговорник по контрола на качеството - …………………………………....;

 /посочват се трите имена на лицето/

**Приложения:**

1. Работна програма;

2. Организационен план;

3. Линеен график;

4.Списък на основните материали (Образец №11), придружен с декларации/сертификати за качеството и произход на строителните продукти, които ще се влагат, приложени каталози и/или информационни материали;

5. Други документи по преценка на участника.

 Дата: ….…………. г. Подпис и печат: .................................

 *(длъжност и име)*